



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**PRIDno-2022-6596**

## **Kiinteistö Oy Domus Arctopolis, kiinteistöhoitosopimus**

Kiinteistö Oy Domus Arctopolis ja Tekninen toimiala, Tilayksikkö ovat laatineet kiinteistöhoitosopimusluonnoksen, joka sisältää Rautatiepuistokatu 5, Rautatiepuistokatu 7, Luvianpuistokatu 1 ja Liisankatu 20 kiinteistöjen kiinteistöhoitopalvelut liitteen 1 palvelukuvauksen mukaisesti. Rautatiepuistokatu 5 kiinteistöhoito suoritetaan kevennettyinä liitteen 2 työohjeen mukaisesti. Muut käyttäjäpalvelut ja työtilaukset laskutetaan syntyneiden kustannusten mukaan erillisveloituksena tilaajalta.

Sopimushinta muodostuu kiinteästä kuukausihinnasta 9700 €/kk alv 0 %.

Rautatiepuistokatu 5	1000 €/kk alv 0 %, kevennetty kiinteistöhoito
Rautatiepuistokatu 7	4500 €/kk alv 0 %
Luvianpuistokatu 1	2200 €/kk alv 0 %
Liisankatu 20	2000 €/kk alv 0 %

Sopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen, ja sen jälkeen kalenterivuoden kerrallaan, ellei jompikumpi sopijapuoli irtisano sitä viimeistään 3 kk ennen sopimuskauden päättymistä.

Liitteet:

- 1 Liite 2 Rautatiepuistokatu 5 työohje
- 2 Liite 3 kiinteistöpalvelualan yleiset sopimusehdot 2007
- 3 Kiinteistö Oy Domus Arctopolis kiinteistöhoitosopimusluonnos
- 4 Liite 1 Domus Arctopolis palvelukuvaus

### **Päätöksen peruste**

Tilayksikön päällikkö päättää yksikössään suunnittelu-, urakka-, hankinta- ja palvelusopimukset, kun arvo on enintään 200 000 euroa.

### **Päätös**

Päätän, että kiinteistöhoitosopimus tehdään sopimusluonnoksen mukaan.

### **Tiedoksi**

Kiinteistö Oy Domus Arctopolis, kiinteistöpalvelupäällikkö

### **Allekirjoitus**

Mikko Viitala, Yksikön päällikkö, Tekninen toimiala, Tilayksikkö

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 10.12.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 51

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 623 4470  
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.